**學生個人基本資料更改申請書**

申請日期：民國 年 月 日

學生基本資料（請詳填下列資料，資料務必正確）

□在校生 □畢業生 聯絡電話：

姓名： 學號：

就讀科系組年級：

身分證字號： 出生年月日：民國 年 月 日

入學年月： 民國 年 月

畢業年月： 民國 年 月（在校生免填）

更改資料項目（未更改部份，請勿填寫）

* 更改後中(英)文姓名： (英文姓名: )
* 更改後出生年月日：民國 年 月 日
* 更改後身分證字號：
* 更改後戶籍住址：
* 更改後家長居住地址：
* 更改後通訊地址：

申請注意事項：

1. 更改姓名者，請繳交身分證正反面影印本**及**戶籍謄本兩者，做為審核之依據。
2. 更改戶籍地址者，請繳交身分證正反面影印本**或**戶籍謄本兩者之一，做為審核之依據。
3. 若欲更改家長居住地址，須檢附父母同意書，否則**成績單**一律寄至原家長居住地址。
4. 學生姓名及出生年月日，應以入學資格證件所載為準。
5. 在校生申請更改姓名者，須攜帶學生證辦理換發學生證。
6. 畢業生申請者，須繳驗畢業證書，畢業證書由學校改註加蓋校印即行發還。

承辦人員簽章： 教務組長簽章：